Россия, 350000
Краснодар, улица
Гимназическая, 40, 3

этаж 7861-203-5125
www.udm.group

Публичный договор-оферта
на оказание юридических услуг физическим лицам.

В редакции от 01.01.2026

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) **Общество с ограниченной ответственностью "ЮДМ Групп"** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** Юридический адрес: 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гимназическая, д. 40, пом. 16-23, Фактический адрес: 350000 Краснодар, улица Гимназическая, 40, 3 этаж, офис 6, в лице генерального директора Дмитриева Дмитрия Геннадиевича, далее по тексту – Исполнитель, и содержит все существенные условия оказания юридических услуг Исполнителем.

График оплаты, стоимость услуг каждого этапа, размер и порядок расходов, подлежащих оплате Заказчиком приведены в «Индивидуальных условиях», заключения договора считается акцептированным при оплате счета в соответствии с индивидуальными условиями.

1. Основные понятия и определения.

1.1. Публичный договор-оферта на оказание юридических услуг физическим лицам – заключенный между Исполнителем и Заказчиком Публичный договор-оферта на оказание юридических услуг физическим лицам, далее Договор, который заключается посредством акцепта оферты.

1.2. Перечень услуг – перечень необходимых или рекомендованных Исполнителем действий (работ) для успешного разрешения судебного дела Заказчика.

1.3. Взыскатель / Кредитор – банк, микрофинансовая организация, любые третьи лица, в том числе действующие в рамках договора цессии, которым поручено взыскание задолженности с Заказчика.

1.4. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления Заказчиком действий, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора. Акцепт оферты создает настоящий Договор.

1.5. Заказчик – гражданин (физическое лицо), заинтересованный в оказании Исполнителем возмездных юридических услуг, осуществивший акцепт оферты.

1.6. Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «ЮДМ Групп», оказывающее юридические услуги в соответствие с условиями Договора.

1.7. Оферта – настоящий документ «Публичный договор-оферта на оказание юридических услуг физическим лицам», опубликованный в сети Интернет по адресу:

1.8. Условия оплаты услуг – действующий систематизированный перечень Пакетов услуг Исполнителя со стоимостью, публикуемый в сети Интернет по адресу: www.udm.group

1.9. Количество и вид оказываемых услуг представлен в тарифах и не подлежит изменению.

1.10. Судебные расходы – расходы не входящую в стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору, оплачиваются Заказчиком дополнительно (как то, но не ограничиваясь: государственная пошлина, сумма вознаграждения финансового управляющего, оплата публикаций и т.д.)

2. Предмет договора.

2.1. В случае принятия условий Договора и совершения гражданином (физическим лицом) действий, в том числе конклюдентных действий, указанных в п. 3.3 Договора, происходит акцепт настоящего договора и физическое лицо, совершившее вышеуказанное действие, становится Заказчиком (далее по тексту – Заказчик), а Исполнитель и Заказчик совместно – Сторонами настоящего Договора. Стороны соглашаются с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящей оферты и обязуются неукоснительно их соблюдать.

В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) и ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

Заказчик имеет право акцептовать оферту, как в целом, так и в отдельной части (этапе) выполнения работ (оказания услуг).

Акцепт оферты в какой-либо части (этапе) создает настоящий Договор в той части, в которой он оплачен Заказчиком и не порождает у Исполнителя обязательств по осуществлению работ по иным, не акцептированным (неоплаченным) этапам, указанным в настоящем договоре.

Акцепт Заказчиком какого-либо из этапов, не порождает обязанности Заказчика акцептировать (оплачивать) другие этапы, а также прав требовать от Исполнителя осуществления работ (оказания услуг) по не акцептированным этапам.

2.2. В рамках настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, связанные с процедурой признания несостоятельным (банкротом) физического лица, состоящие из нижеследующих услуг:

2.2.1. Перечень услуг включает в себя:

- оценка рисков и целесообразность инициирования Заказчиком процедуры банкротства физического лица;
- определение возможных и оптимальных варианты выхода из долгов, путем определения процедуры: реструктуризация долга, реализация имущества, мировое соглашение;
- определение и сообщение Заказчику о расходах на процедуру банкротства;
- подготовка заявления, запросов, собор документов, необходимых для выполнения услуги по консультированию;
- проведение экономико-правового анализа сделок Заказчика (если таковые имелись) на предмет оспаривания их в рамках процедуры банкротства;
- Консультирование заказчика о выборе саморегулируемой организации из членов которых будет предоставлена кандидатура арбитражного управляющего для проведения процедуры несостоятельности (банкротства);
- Подготовка и подача в арбитражный суд пакета заявления о признании гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом);
- Подготовка и подача в арбитражный суд списка имущества должника;
- Подготовка и подача в арбитражный суд списка кредиторов должника;
- Подготовка и подача в арбитражный суд ходатайства о реализации имущества должника (при необходимости);
- Подготовка и подача в арбитражный суд ходатайства о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины и вознаграждения финансового управляющего (при необходимости);
- Уведомление кредиторов и налоговых органов на предмет подачи заявления о признании гражданина (физического лица) несостоятельным (банкротом);
- Обработка документов Заказчика (сканирование, копирование, форматирование, направление документов арбитражный суд);
- Сопровождение Заказчика в процедуре банкротства физического лица;
- Консультации Заказчика в процедуре банкротства физического лица. Не более 2х часов. При этом каждое обращение учитывается минимум как 30 минут консультации.

Окончательная стоимость услуг формируется путем составления документа - «Индивидуальные условия», которые принимаются Заказчиком в случае оплаты счета выставленному на основании калькуляции.

Окончательная стоимость услуг подлежит изменению в случае выявления Исполнителем после подписания Договора Заказчиком информации об:

1) имуществе Заказчика, подлежащего реализации;
2) оспоримых сделках Заказчика;
3) увеличении суммы денежных обязательств Заказчика более чем на 20%;
4) иных существенных обстоятельствах, влияющих на оказание услуг Исполнителем Заказчику;

при условии, что Заказчиком не были предоставлены указанные данные Исполнителю в анкете при подписании Договора.

Стоимость услуг Исполнителя, указанных в «Индивидуальных условиях» включает НДС 5%.

2.3. В рамках оказания услуг по настоящему Договору определены следующие этапы работ:

- 1 этап: Подготовка анализа 15% от стоимости услуг, не менее 20 000 рублей.
- 2 этап: Подготовка заявления в суд 35 % от стоимости услуг, не менее 50 000 рублей.
- 3 этап: Подача заявления в суд 60% от стоимости услуг, не менее 100 000 рублей.
- 4 этап: Ввод процедуру 90% от стоимости услуг, не менее 150 000 рублей.
- 5 этап: Подача отчета о завершении 100% от стоимости услуг.

2.4. Настоящий Договор является официальным документом и публикуется в сети Интернет по адресу: www.udm.group Реквизиты для оплаты услуг по настоящему Договору не размещены на указанном Интернет-ресурсе.

2.5. В рамках исполнения настоящего договора Исполнитель подготавливает и направляет запросы в государственные и иные органы поименованные в приложении к договору. Запросы исполнитель направляет от своего имени в интересах Заказчика на основании полученной доверенности. В целях сбора информации об имущественном положении Заказчика, Исполнитель направляет запросы, уведомления и письма в адрес третьих лиц. Оплата расходов, связанных с выполнением поручения Заказчика в том числе по зачислению необходимых сумм и оплаты обязательных сборов для подачи заявления о признании несостоятельным (банкротом) в Арбитражный суд не входит в стоимость услуг, поименованных п.2.1 настоящего договора. Агентские услуги оплачиваются отдельно. Агент имеет право оставить за собой как дополнительное вознаграждение экономию, полученную при выполнении поручения по внесению денежных средств и направления уведомлений.

2.6. Стоимость услуг Исполнителя не поименованных в «индивидуальных условиях», отражаются исходя из стоимости дополнительных тарифов не входящих в пакет услуг который поименован в «Индивидуальных условиях».

2.6. В части оплаты судебных и обязательных расходов, связанных с процедурой банкротства (государственная пошлина, депозит арбитражного суда, публикации, почтовые расходы и иные обязательные платежи), Исполнитель действует в качестве агента Заказчика, от имени и за счёт Заказчика, на основании настоящего Договора и выданной доверенности.
Денежные средства, получаемые Исполнителем от Заказчика для оплаты указанных расходов, не являются платой за услуги Исполнителя, не включаются в стоимость услуг и не являются доходом Исполнителя. Указанные суммы подлежат использованию исключительно для оплаты расходов Заказчика и подлежат отражению в отчёте агента.

3. Условия оказания услуг.

3.1. Услуги предоставляется в полном объеме при условии их полной оплаты Заказчиком, в ином случае Исполнитель имеет право требовать оплаты услуг согласно «Индивидуальным условиям», а также условиям отражённых в дополнительном соглашении к настоящему договору.

3.2. Ознакомившись с Договором и его приложениями, Заказчик в устной или письменной форме требует от Исполнителя реквизиты для оплаты услуг и производит оплату услуг в соответствии с условиями Договора.

3.3. Заказчик вносит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо вносит наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо производит оплату услуг любым удобным безналичным способом по реквизитам, указанным Исполнителем. В случае привлечения Исполнителем к оказанию услуг Заказчику третьего лица, Заказчик перечисляет денежные средства по счету (квитанции) на расчетный счет (реквизиты) третьего лица, либо вносит наличными денежными средствами по расписке от Исполнителя на получение и дальнейшее перечисление, указанных денежных средств в адрес третьего лица, либо производит оплату услуг любым удобным безналичным способом по реквизитам, указанным Исполнителем.

3.4. Размер перечисляемых денежных средств на расчетный счет Исполнителя для Акцепта оферты полностью или в части (отдельном этапе) указан в «Индивидуальных условиях» к настоящему Договору.

3.5. После проведения Заказчиком оплаты услуг и зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, либо поступления оплаты в кассу Исполнителя, Договор считается акцептованным. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в соответствии с «Индивидуальными условиями» соответствии с выбранным тарифным планом :

· в порядке 100 % (сто процентной) предоплаты за все этапы, указанные в пунктах 2 настоящего Договора;

· с рассрочкой платежа.

В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, в части внесения второго и последующих платежей, Исполнитель оставляет за собой право не представлять интересы в суде и не возвращать, ранее уплаченные средства, в счет компенсации своих затрат на исполнение Договора (резервирование специалиста Заказчика, выплаты сотрудникам заработной платы, расходы по администрированию и иные производственные расходы). Указанные суммы поступают в счет оказанных, но не оплаченных услуг и/или компенсации затрат Исполнителя.

Денежные средства, полученные Исполнителем от Заказчика в целях оплаты судебных и обязательных расходов, относятся к компенсации расходов третьих лиц и не являются вознаграждением за услуги, оказанные по Договору, независимо от оснований прекращения или приостановления Договора. НДС не начисляется, так как не возникает объект налогообложения согласно п. 1 ст. 146 НК РФ.

Затраты Исполнителя, стоимость работ и расходы исполнителя указаны в Графике платежей являющимся приложением к «Индивидуальным условиям».

3.6. Оплата дополнительных услуг, не согласованных в Индивидуальных условиях может быть осуществлена единовременным платежом, либо с рассрочкой платежа, в соответствии с установленным графиком платежей за дополнительные услуги.

3.7. График платежей указан является приложением к «Индивидуальным условиям» и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.8. По письменному требованию Заказчика, Исполнитель может оформить печатную версию Договора с подписями Сторон, равную по юридической силе настоящему Договору.

3.9. Для начала работ по Договору, Заказчику необходимо:

· Ознакомиться с Договором и Приложениями к настоящему Договору;

· Обратиться к Исполнителю с требованием предоставить реквизиты для оплаты услуг и произвести оплату услуг в соответствии с условиями Договора;

· Оформить и предоставить Исполнителю нотариальную доверенность, по образцу Исполнителя, для представления интересов Заказчика, а также предоставить данные, необходимые для сбора и передачи документов при помощи электронных средств;

3.10. Заявление с приложениями подается Исполнителем в арбитражный суд в течение 5 рабочих дней с момента подписания заявления и приложений Заказчиком при наличии внесения минимально необходимой суммы в размере 30 000 рублей гонорара и судебных расходов в размере 40 000 рублей в соответствии с Законом о Банкротстве. Судебные расходы подлежат перечислению Исполнителем на депозит арбитражного суда и оплату государственной пошлины от имени и за счёт Заказчика, на основании агентских полномочий.

Если Заказчик согласовал с Исполнителем подачу заявления с отсрочкой внесения суммы на депозит суда, то указанное заявление подается в течение 5 рабочих дней с момента подписания. Сумма, указанная в настоящем пункте должна быть внесена Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее 14 дней до даты первого судебного заседания о признании заявления обоснованным.

3.11. В случае, если Заказчик в течение всего срока действия Договора не обратился за услугами Исполнителя и не сообщил Исполнителю, в письменном виде, о намерении отказаться от услуг Исполнителя (расторгнуть Договор) в течение 10 календарных дней с даты очередной оплаты, уплаченная ранее сумма возвращается Заказчику по его письменному требованию и в сроки, регламентированные законодательством РФ, за вычетом стоимости фактически оказанных услуг, а также всех расходов, понесённых Исполнителем в рамках исполнения указанных услуг.

3.12. В случае невозможности оказания услуг Исполнителем по вине Заказчика, в результате невыполнения Заказчиком рекомендаций, требований Исполнителя, а также обязанностей Заказчика, указанных в настоящем Договоре, услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

3.13. В случае, когда невозможность оказания услуг возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы с даты последнего платежа, произведенного Заказчиком по Договору.

3.14. Заказчик понимает, осознает и принимает на себя все возможные риски, связанные с обращением Кредитором взыскания (реализацией/передачей на баланс Кредитора) на заложенное имущество, в том числе приобретенного в ипотеку и, вызванное невозможностью производить платежи по кредиту Заказчиком. Исполнитель не дает в какой-либо форме обещаний, гарантий, относительно сохранности за Заказчиком заложенного имущества, в том числе, приобретенного в ипотеку.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. В целях оказания всесторонней обоснованной юридической помощи, сообщить Исполнителю все известные ему (Заказчику) обстоятельства, относительно требуемых услуг;

4.1.2. Своевременно предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию, документацию для ознакомления и дальнейшей возможности осуществления юридическо-правовой деятельности в целях оказания услуг Исполнителем;

4.1.3. Предоставить в распоряжение Исполнителя копии всех документов, а по требованию суда оригиналы, требуемые для оказания услуг;

4.1.4. Без промедления принять от Исполнителя требуемые услуги по Договору;

4.1.5. В двухдневный срок с момента получения, передавать, посредством электронного документооборота или нарочно, Исполнителю документы, полученные из канцелярии судов, кредитных учреждений или микрофинансовых организаций и т.д;

4.1.6. Оплачивать оказанные Исполнителем услуги, в порядке и сроки, указанные в Договоре;

4.1.7. Выполнять рекомендации (распоряжения), касающиеся выполнения требования Заказчика, полученные только от Исполнителя, а также совершать какие-либо действия, касающиеся выполнения требования Заказчика, по обязательному согласованию с Исполнителем. В ином случае, Исполнитель не несет ответственности за негативные последствия при выполнении действий Заказчиком без согласования с Исполнителем;

4.1.8. По согласованию с Исполнителем, оплатить Судебные расходы (госпошлину, услуги экспресс почты и другие), необходимые для выполнения Исполнителем требования Заказчика.

4.1.9. При отказе от услуг Заказчик обязан письменно, надлежащим образом уведомить Исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.1.10. Предоставить Исполнителю в течение 5 календарных дней с момента заключения Договора нотариально заверенную доверенность на право представления интересов Заказчика по настоящему Договору по образцу Исполнителя, с правом:

а) Совершать от имени представляемого все процессуальные действия;

б) Представлять его во всех государственных и иных организациях, банках, судах и других коммерческих и административных учреждениях;

в) Подписывать заявления, подавать жалобы;

г) Вести переговоры с другими юридическими и физическими лицами;

д) Получать и передавать документы;

е) Совершать иные законные действия, связанные с оказанием услуг в рамках Договора, без права получения материальных ценностей.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Выполнить требования, поставленные Заказчиком согласно Договора, используя при этом свои специальные познания в области права и совершая все необходимые действия, не противоречащие законодательству РФ;

4.2.2. Сохранять в тайне любые сведения, связанные с оказанием юридических услуг в период действия Договора;

4.2.3. По письменному требованию Заказчика информировать его обо всех действиях, совершаемых в рамках оказания услуг.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Затребовать у Заказчика всю необходимую для оказания услуг информацию. В случае отказа Заказчика от предоставления информации, которой он владеет, а также, в случае умышленного искажения или сокрытия требуемой информации, ответственность за неисполнение (или некачественное исполнение) требований несет Заказчик;

4.3.2. При увеличении объема оказанных услуг (по сравнению с предполагаемым на момент заключения Договора), требовать от Заказчика повышения размера вознаграждения пропорционально оказываемым услугам;

4.3.3. В одностороннем порядке привлекать третьих лиц к оказанию услуг Заказчику;

4.3.4. В целях осуществления контроля качества обслуживания, вести запись телефонных переговоров с Заказчиком при обращении к Исполнителю, при консультировании Исполнителем Заказчика, а также использовать запись для подтверждения факта обращения;

4.3.5 В одностороннем порядке расторгнуть договор с заказчиком;

4.3.6. Расторгнуть Договор и отказаться от оказания услуг Заказчику, если Заказчик нарушает сроки оплаты услуг, своими действиями препятствует оказанию услуг Исполнителем. При нарушении Заказчиком сроков оплаты и препятствии в оказании услуг, уплаченное вознаграждение за оказанные ранее услуги Исполнителем не возвращается без объяснения причин.

5. Срок действия и изменение условий оферты

5.1. Договор действует с момента опубликования в сети Интернет по адресу: www.udm.group

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Заказчика. При расторжении договора в первую очередь подлежит оплате вознаграждение Исполнителя за фактически оказанные услуги. Судебные расходы Заказчика возврату или зачету в счет вознаграждения не подлежат.

5.3. Исполнитель предоставляет Заказчику отчёт агента об использовании денежных средств, полученных для оплаты судебных расходов, с приложением подтверждающих документов (квитанции, платёжные поручения, чеки, уведомления

Договор вступает в силу с момента Акцепта оферты Заказчиком и действует до расторжения договора по требованию Заказчика или оказания услуг Исполнителем.

6. Ответственность сторон договора.

6.1. Ответственность Заказчика и положения ст. 401 ГК РФ, **ст. 443 ГК РФ** Заказчику известны и понятны.

6.2. В случае несвоевременной оплаты услуг, Заказчик оплачивает Исполнителю пени в размере 0,5% вдень от размера текущего платежа, но не менее 10 000 рублей за каждую несвоевременную оплату. Применение Исполнителем штрафных санкций к Заказчику является правом Исполнителя и применяется на усмотрение Исполнителя.

6.3. Заявления и претензионные письма направляются сторонами нарочно, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по месту нахождения сторон.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за неудовлетворение заявленных Исполнителем требований, государственными, муниципальными (в том числе административными, надзорными, контролирующими, правоохранительными) органами, коммерческими организациями, иными юридическими лицами, за отсутствие ответов со стороны банков, кредитных учреждений, микрофинансовых организаций, любых третьих лиц, которым поручено взыскание задолженности с Заказчика, равно как и не может гарантировать решения суда. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая в том числе: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские

волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящего Договора-оферты и неподконтрольные Исполнителю.

6.5. Заказчик предупрежден Исполнителем о риске обращения Кредитором взыскания на заложенное имущество, в том числе недвижимое имущество в соответствии с положениями ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» № 102-ФЗ от 16.07.1998. Исполнитель не несет ответственности за обращение Кредитором взыскания на заложенное имущество по кредитным обязательствам, переданным Заказчиком в работу по кредитным договорам (договорам займа).

6.6. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон, в случае не достижения согласия спор передается в суд по месту нахождения Исполнителя.

7. Дополнительные условия

7.1. Стороны договорились, что все документы, связанные с заключением, исполнением, прекращением настоящего Договора, подписанные Сторонами с использованием факсимильного воспроизведения подписи (с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи) признаются действительными и допускаются в качестве письменных доказательств в случаях возникновения споров.

7.2. Стороны согласовали, что информация, подготовленная, отправленная, полученная или хранимая с помощью электронных, магнитных, оптических либо аналогичных средств, включая обмен информацией в электронной форме и электронную почту отправленные e-mail, номера телефонов указанных в настоящей анкете, имеют юридическую силу и такие документы являются письменным доказательством, подтверждающие заключение договора и согласования условий. Клиент своей подписью в анкете подтверждает и дает согласие на отправку юридически значимых документов на указанные им реквизиты адресов электронной почты или иных электронных средств связи. Переписка через электронные средства связи юридически значима и конфиденциальна. Документы, отправленные по электронной почте или мессенджеры, считаются подписанными простой электронной подписью в случае отсутствия возражений у получившей стороны.

7.3. Обязательства Сторон могут быть прекращены по обоюдному согласию, а также в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. В случае прекращения обязательств, Заказчик обязан забрать свои документы в течение трех календарных дней. Если Заказчик не забрал в оговоренные сроки свои документы, документы по письменному требованию направляются Заказчику. Расходы по пересылке документов несёт Заказчик. Срок хранения документов не может превышать 1 года с момента расторжения договора. Оплата хранения документа составляет 3 000 рублей за каждый месяц хранения.

7.5. Стороны понимают, что оказываемые юридические услуги могут не иметь материального результата.

7.6. Договор и дополнительные соглашения к нему заключается путем обмена Сторонами его скан-копиями в формате jpeg или pdf по средствам электронной и радио-технической связи в том числе направление писем, запросов и других сообщений по электронной почте и с использованием мессенджеров. При отсутствии доказательств фальсификации такая переписка признается юридически значимой и является надлежащим доказательством при судебном споре. Направленные таким образом документы считаются подписанными простой электронной подписью и признаются сторонами равнозначными бумажным, подписанным собственноручной подписью сторон.

7.7. Стороны договорились, что контакты, переданные Заказчиком в адрес Исполнителя, могут быть использованы Исполнителем в целях передачи необходимых документов в рамках оказания услуг, связанных с процедурой признания несостоятельным (банкротом) физического лица, а также в рекламных целях.

8. Адрес и реквизиты Исполнителя:

ООО "ЮДМ Групп" ОГРН 1202300063822
Юридический адрес: 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гимназическая, д. 40, пом. 16-23.
Фактический адрес: ул. Гимназическая, дом 40, офис 6, Краснодар, Краснодарский край, Россия, 350000.
ИНН/КПП 2311312694/231101001
Телефон – 8 861 203 35 90

e-mail zapros@udm.group
Генеральный Директор - Дмитриев Дмитрий Геннадиевич.

Банковские реквизиты:
АО «Тинькофф Банк»
БИК 044525974
р\с 40702810210001059998
к\с 30101810145250000974

Поскольку данный Договор является публичной Офертой, подписание его Исполнителем не требуется.

Я, нижеподписавшийся(аяся), ознакомление, согласие, получение экземпляра Договора и Приложений подтверждаю:

_____/_____/_____

Фамилия, имя, отчество подпись Заказчика дата

Приложение № 1

«Услуги, входящие в пакет услуг оказываемых Заказчику Исполнителем»

Тариф	Базовый	Стандарт	Расширенный
Сбор и анализ документов (ЭПА)	V	V	V
Подготовка и подача документов (заявление, ходатайства прочее)	V	V	V
Представление интересов в суде	V	V	V
Предоставление дружественного финансового управляющего	V	V	V
Информирование о стадиях	V	V	V
Выдача зарплаты ежемесячно	V	V	V
Оставим доходы (Исключение из конкурсной массы, при наличии оснований)	дополнительная услуга*	V	V
Присоединение к договору страхования	дополнительная услуга*	V	V
Возврат денег в случае не признания банкротом	дополнительная услуга*	V	V
Защита от коллекторов и кредиторов	дополнительная услуга*	дополнительная услуга*	V
Прекращение испол. производств (заявления, без суда) до 10 кредиторов	-	дополнительная услуга*	V
Отсрочка платежа	-	дополнительная услуга*	V